

《教養科目》

科目名	くらしと法律（日本国憲法）				
担当者氏名	菅野 仁紀				
授業方法	講義	単位・必選	2・選択	開講年次・開講期	2年・後期
ディプロマポリシーに基づいて重点的に身につける能力		1-1 教養 2-2 知識・技能 4-4 態度・志向性			

《授業の概要》

本講義は、憲法の基礎にある近代立憲主義の考え方、統治機構に関する基本事項および基本的人権の保障を扱います。

日本国憲法で保障されている人権とは何か、国の政治が実際にどのように行われているのか等について、学説と重要判例、さらに近時の事件・問題等を通して学習します。

また、アクティブラーニングの一環として、講義内容に関するレポートを作成し、学習内容の理解を深めます。

《授業の到達目標》

(1) 憲法とは何か、日本国憲法とは何かを理解し、その仕組みと基本原理（人権保障および権力分立等）を説明できる。

(2) 実際の社会問題や身近な事例を法学的かつ憲法学的な視点で考えるための知識や技術を身につけ、それらの問題や事例に関連づけ、適用できる。

(3) これらを通して、自立・自律した市民としての批判的思考力を身につけ、表現できる。

《成績評価の方法》

期末試験（60%）、小テスト（20%）、レポート（20%）とし、総合的に評価します。60点以上を合格とします。

なお、欠席回数が授業を実施した回数の3分の1を超えた場合には、成績評価の対象としません。

《テキスト》

テキストは特に指定しません。授業時にレジュメを配布します。

《参考図書》

芦部信喜〔高橋和之補訂〕『憲法〔第8版〕』（岩波書店・2023）

斎藤一久・堀口悟郎編『図録 日本国憲法〔第2版〕』（弘文堂・2022）

上田健介・尾形健・片桐直人『憲法判例50!〔第2版〕』（有斐閣・2020）

《授業時間外学習》

(1) 法律や憲法に関わるニュースや身近な事例を常に意識しておくこと。(2) 各授業に参加するにあたり、授業計画の学習内容欄に記載した内容を中心に、学習テーマや自分の興味関心のある問題について、参考書等を使用してまとめること(2時間程度)。(3) 授業後は、レジュメを中心に学説・判例等の要旨・論点を授業ノートにまとめること(2時間程度)。

《課題に対するフィードバック等》

小テストの解説やレポートの講評は、授業内に適宜実施します。

《授業計画》

週	テーマ	学習内容など
1	法・法律とは何か	日常生活における法、法と道德の関係、法の仕組み 〔時間外学習〕日常生活における法について、具体的な経験に基づいてまとめること
2	憲法とは何か	近代立憲主義と社会契約論、憲法の目的 〔時間外学習〕近代立憲主義とは何か、その目的についてまとめること
3	統治機構(1) 権力分立、国会・内閣	権力分立の意味、国会・内閣の役割 〔時間外学習〕権力分立とは何か、その歴史的背景と特徴についてまとめること
4	統治機構(2) 裁判所・違憲立法審査権	裁判所の役割、違憲立法審査権の特徴・機能 〔時間外学習〕司法権の意味、違憲審査制の特徴と機能についてまとめること
5	国民主権と天皇制	主権の意味、日本の天皇制の特徴 〔時間外学習〕国民主権の意味、象徴天皇制と国事行為についてまとめること
6	平和主義と戦争放棄	平和主義と戦争放棄、個別的自衛権と集団的自衛権 〔時間外学習〕憲法9条の意義、憲法9条をめぐる学説についてまとめること
7	基本的人権の原理	基本的人権の内容・範囲とその限界 〔時間外学習〕基本的人権の制約原理について学説についてまとめること
8	包括的基本権	幸福追求権の意味・範囲と新しい人権 〔時間外学習〕幸福追求権の意味と範囲についてまとめること
9	法の下での平等	憲法における平等の意味、許される区別と許されない差別 〔時間外学習〕「等しいもの」を「等しく」扱うとはどういうことかまとめること
10	人身の自由	奴隷的拘束・苦役からの自由と適正手続の保障 〔時間外学習〕「適正手続の保障」とは何か、その起源と意義についてまとめること
11	精神的自由権(1) 思想・良心の自由	思想・良心の自由の特徴と意味 〔時間外学習〕「思想・良心の自由」について、歴史的経緯に触れてまとめること
12	精神的自由権(2) 信教の自由・政教分離	信教の自由、国家(政治)と宗教との関わり 〔時間外学習〕「目的・効果基準」について、判例を挙げてまとめること
13	精神的自由権(3) 表現の自由	表現の自由の意義・価値と審査方法 〔時間外学習〕表現の自由の優越的地位について、学説を挙げてまとめること
14	経済的自由権(職業選択の自由など)	職業選択の自由、消極目的規制と積極目的規制 〔時間外学習〕「規制目的二分論」について、2つの判例を挙げてまとめること
15	社会権(生存権)	社会権の特徴、生存権の必要性・歴史性と権利性 〔時間外学習〕生存権の権利性をめぐる学説について、判例を挙げてまとめること

《教養科目》

科目名	情報処理				
担当者氏名	中平 浩介				
授業方法	実習	単位・必選	1・必修	開講年次・開講期	2年・後期
ディプロマポリシーに基づいて重点的に身につける能力	1-1 教養 2-2 知識・技能 3-3 汎用的技能				

《授業の概要》

ICT(Information & Communication Technology)社会の到来を受け、情報処理技術が職場や日常生活の中に広く普及しておりその修得が期待されている。そこで、この科目では、1年次に学修した内容を基に、ICT技術を使った実習を通して、Excelについての技術を修得する。またグループワークとして企業等の実データを教材としてデータ分析を行う。

《授業の到達目標》

Excelで文字や数値入力ができる  
Excelで表の作成、編集ができる  
Excelで計算式、関数の操作ができる  
Excelでグラフの操作ができる  
Excelでデータの分析ができる  
1分あたり 40～50字程度の文字入力ができる

《成績評価の方法》

小テスト(50%)、実技テスト(30%)、課題提出(20%)に授業態度等を加味し総合的に評価して60点以上を合格とする

《テキスト》

繰り返しで慣れる！完全マスターExcel Office365 Office2019対応 noa出版

《参考図書》

2024年最新改訂版！ワード/エクセル/パワーポイント 基本の使い方がぜんぶわかる本（すぐに使えて、超役立つ）ムック - 2023/10/24  
2022年度版情報倫理ハンドブック noa出版

《授業時間外学習》

時間内に終わらない課題については、次の授業までに終了させておくこと  
準備学習で示したページを予習しておくこと  
毎回の授業について、予習、復習（概ね1時間）の自己学習が必要である  
本授業は15時間の授業時間外学習が必要である

《課題に対するフィードバック等》

提出された課題については、次回授業等で講評などでフィードバックする

《授業計画》

週	テーマ	学習内容など
1	コンピュータシステムの概要、タイピング	コンピュータシステムの利用方法、学生サーバー、個人用フォルダ、Office2019 準備学習：情報倫理ハンドブック第1章に目を通しておくこと
2	情報倫理、タイピング、画像の扱い、文書作成	情報リテラシー、情報セキュリティ、インターネット、タイピング、著作権、画像処理 準備学習：情報倫理ハンドブック第2章に目を通しておくこと 小テスト
3	Excelの起動（1）	Excelの4大機能、Excelのスタート画面、Excelの画面構成 準備学習：Step1 Lesson1 (1) - (9)を読んでおくこと
4	Excelの起動（2）	ブックの新規作成、リボンについて、ブックとシート、ブックの管理 準備学習：Step1 Lesson2 (1) - (5)を読んでおくこと 小テスト
5	文字や数値の入力	作業対象セルの指定、ジャンプ、データの入力、訂正、削除 準備学習：Step2 Lesson1 (1) - (4)を読んでおくこと
6	表の作成と印刷	行と列幅の変更、列の非表示と再表示、形式を選択して貼り付け、ページ設定 準備学習：Step2 Lesson1(5) - (7), Lesson2(1) - (4)を読んでおくこと 小テスト
7	計算（1）	ビジネスで使われる計算式、数式の入力、数式のコピー、相対参照と絶対参照 準備学習：Step2 Lesson3 (1) - (5)を読んでおくこと
8	計算（2）	SUM関数、統計関数、数学/三角関数、論理関数、日付/時刻関数、文字列関数 準備学習：Step2 Lesson3 (6) - (10)を読んでおくこと 小テスト
9	さまざまな書式	スタイル、条件付き書式、入力規則、コメント、メモ、検索と置換、リンク 準備学習：Step2 Lesson4 (1) - (7)を読んでおくこと
10	Excelのグラフ	棒グラフ、円グラフ、折れ線グラフ、レーダーチャート、複合グラフ 準備学習：Step3 Lesson 1 - 2を読んでおくこと 小テスト
11	データの分析（1）	データベース機能、テーブルの管理、並べ替え、オートフィルター 準備学習：Step4 Lesson1(1) - (5)を読んでおくこと
12	データの分析（2）	シートの管理、3-D集計、並べて比較、データの保護、ピボットテーブルの作成 準備学習：Step4 Lesson 2 - 3を読んでおくこと
13	データの分析（3）	企業等の実データを使ったデータ分析、グループ分け、討議、スライド作成 準備学習：Step4ピボットテーブル作成を読んでおくこと
14	Excelの活用	文字列操作関数、検索/行列関数、日付/時刻関数、数学/三角関数、論理関数 準備学習：Step5 Lesson 1 を読んでおくこと
15	Excelのさまざまな機能	会員リスト作成、オートフィルターでの置換、年代別、性別の金額一覧表の作成 準備学習：Step5 Lesson 2 を読んでおくこと

《教養科目》

科目名	情報社会と経営				
担当者氏名	大野 満奈				
授業方法	講義	単位・必選	1・選択	開講年次・開講期	2年・後期
ディプロマポリシーに基づいて重点的に身につける能力	1-1 教養 4-4 態度・志向性				

《授業の概要》

ITの発展と相まって、多種多様な新型金融商品の登場、企業間競争の激化、および基幹産業の規制緩和等を背景として、経営環境が著しく変化を遂げているなか、経営者は、不確実性のもと意思決定に有用な情報を、そして、企業外部の一般投資家は企業とのコミュニケーションに主体的に参加すべく財務情報のディスクロージャーを要求する。ここではそのような情報社会における経営の仕組みと現状を学ぶ。

《授業の到達目標》

1. 情報と意思決定の関係についての理解を深め、社会の成員として活動するうえで必要とされる日本の経営に関する基礎的仕組みと用語を説明できる。
2. 毎回出される課題を時間内に提出できる。
3. 経営と情報社会に関するプレゼンテーション能力を身につける。

《成績評価の方法》

レポート（50%）、プレゼンテーション（50%）、総合評価60点以上を合格とする。

《授業計画》

週	テーマ	学習内容など
1	日本的経営の特徴	終身雇用、年功序列型賃金、労使関係、企業間の系列関係、 我国企業経営の現状 【時間外学習】日本的経営を下調べしておくこと
2	企業の資金調達	企業の資金調達の仕組み・他人資本・自己資本・資金の具体的運用形態 【時間外学習】企業の資金調達の仕組みを下調べしておくこと
3	高度情報通信社会と経営	インターネットの普及と社会変化・IT革命以降の企業 【時間外学習】IT革命を下調べしておくこと
4	ディスクロージャー制度	企業の情報開示とその手段・財務諸表の種類と見方 【時間外学習】財務諸表を下調べしておくこと
5	企業会計情報システム	複式簿記と会計情報システム・補助簿の作成 【時間外学習】複式簿記を下調べしておくこと
6	日本企業の歩み(1) 戦後～高度成長期	経済復興期、高度成長期 【時間外学習】経済復興期を下調べしておくこと
7	日本企業の歩み(2) バブル期を中心に	低成長期、バブル経済、長期不況、21世紀の企業経営 【時間外学習】バブル経済を下調べしておくこと
8	企業の社会的責任(1)	あらゆるステークホルダーからの要求に対して、適切な意思決定をする責任 【時間外学習】企業の社会的責任を下調べしておくこと
9	企業の社会的責任(2)	企業の社会的責任についての時事問題に関するプレゼンテーション 【時間外学習】企業の社会的責任に関するプレゼンテーションの原稿を作成しておく
10	製造物責任法(1)	あらゆるステークホルダーからの要求に対して、適切な意思決定をする責任 【時間外学習】企業の社会的責任を下調べしておくこと
11	製造物責任法(2)	製造物責任法についての時事問題に関するプレゼンテーション 【時間外学習】製造物責任法に関するプレゼンテーションの原稿を作成しておく
12	個人情報と経営	個人情報の適切な管理 【時間外学習】個人情報保護法を下調べしておくこと
13	環境と経営(1)	環境経営からサステナビリティ経営へ 【時間外学習】サステナビリティ経営を下調べしておくこと
14	環境と経営(2)	環境経営とサステナビリティ経営に関するプレゼンテーション 【時間外学習】環境と経営に関するプレゼンテーションの原稿を作成しておく
15	時事問題を考える	時事問題に関するプレゼンテーション・ディスカッション(グループ討議) 【時間外学習】時事問題に関するプレゼンテーションの原稿を作成しておくこと

《テキスト》

授業中に配付するレジメをテキストとして使用する。

《参考図書》

日本経済新聞 日本経済新聞社  
渡辺裕巨他編著「新検定簿記ワークブック 3級」中央出版社

《授業時間外学習》

講義のテーマに基づいた時事問題については特に注目し、日々の社会の動きを理解するように心掛けること。次回の授業範囲を予習し、専門用語の意味等を調べ理解しておくこと。本授業では15時間の授業時間外学習が必要である。

《課題に対するフィードバック等》

プレゼンテーションについて授業内でその都度コメントし、提出レポートに関しては提出の翌週にコメントを書き込み、返却することでフィードバックを行う。

《教養科目》

科目名	倫理学				
担当者氏名	浜田 郷史				
授業方法	講義	単位・必選	1・選択	開講年次・開講期	2年・後期
ディプロマポリシーに基づいて重点的に身につける能力		1-1 教養 2-2 知識・技能 4-4 態度・志向性			

《授業の概要》

倫理学は、皆さんがよりよく生きるために役立つ哲学の実践部門です。よりよく生きるためには、「よさ」の本質を知る（哲学する）必要があります。たとえば、なされた悪に対して報復せずゆるすべきか、転売行為は非難されるべきか、誰も見ていないところでも道徳的に振る舞ったほうがよいのか、などを考えてみましょう。「正義」「仕事」「ケア」「悪」「共感」「不幸」などについて、毎回「哲学対話」を行います。

《授業の到達目標》

(1) 倫理学の基礎知識を説明できる。(2) 自分の倫理観を知り、他者の倫理観にも関心を向けることができる。(3) 倫理的葛藤に際して、根拠のある意志決定ができる。

《成績評価の方法》

全体で100%（総点100点）とし、「筆記試験60%」、「授業への関心・意欲・態度40%」の割合で評価し、総合評価60点以上を合格とする。

《テキスト》

テキストは特に定めませんが、毎回プリントを配布する。

《参考図書》

平尾昌宏『ふだんづかいの倫理学』、晶文社、2019年。

《授業時間外学習》

本授業では29時間の時間外学習を必要とする。授業後は配付資料等をもとに要点を復習しておく。対話の前には、テーマについて考えておくことが望ましい。

《課題に対するフィードバック等》

授業の最後に質問を受ける。次の授業で全体で解説してフィードバックする。

《授業計画》

週	テーマ	学習内容など
1	倫理学とは何か	「倫理学」とは何だろうか？「哲学対話」を通じて、普遍化テストを学ぶ。[予習/復習]倫理的な言葉づかいを意識しながら人と対話する。
2	不幸論・共感論	苦しみたくないが、苦しんでいる友には寄り添いたい。「不幸」と「共感」について考え、その本質を探究する。[予習/復習]不幸に対する考え方は変わるだろうか。
3	正義論・正義の分類	正義は必要か？「正義」の基本的な意味を分析し、身近な例に当てはめる。[予習/復習]アリストテレスの正義論に基づき、自らの属している社会を分析・分類する。
4	正義と共感	「正義」と「共感」のジレンマについての文学作品をいくつか紹介したのち、望ましい態度を対話する。[予習/復習]授業で紹介するいくつかの倫理的ジレンマを解く。
5	悪の倫理学	「悪」と「ゆるし」についての哲学・文学をいくつか紹介したのち、究極的な悪について意見を交換する。[予習/復習]最大の悪とは何か？考え方は変わるだろうか。
6	ケアの倫理学	「ケア」と「脆弱性」について対話し、対人援助職にとって望ましい態度や倫理的指針を問う。[予習/復習]ケアを行う際の注意点についてまとめる。
7	買い物倫理学	「賢い買い物」「よい仕事」について対話する。ビジネス倫理から買うことや働くことの意味を探る。[予習/復習]「よい仕事」の条件を考え、まとめてくる。テスト対策。
8	いのちの倫理学/授業終了後、試験	これまでの学習成果をふまえて、私たちの「いのち」の繋がりについて考察する。授業終了後、筆記試験。[予習/復習]人間として生きることが持つ課題について考察する。
9	-	-
10	-	-
11	-	-
12	-	-
13	-	-
14	-	-
15	-	-

《教養科目》

科目名	実用英語（食物調理英語）				
担当者氏名	ロス マシュー デビド ケシー				
授業方法	演習	単位・必選	1・選択	開講年次・開講期	2年・後期
ディプロマポリシーに基づいて重点的に身につける能力	1-1 教養 2-2 知識・技能 4-4 態度・志向性				

《授業の概要》

レストランやキッチンで調理される料理が、さまざまな文化的背景を持つ人々に提供されていることを理解しておくことは、将来の職場において大いに役立つことでしょう。世界の多くの人々は、食事に関して、特定の制限や嗜好を持っています。本講義を受講する学生は食品を消費する人々のさまざまなニーズと関心に対応するために英語を学び、実践していきます。

《テキスト》

その都度印刷して配布します。

《参考図書》

その都度指示します。

《授業の到達目標》

- (1) レストランやキッチンでの食事に関連する語彙を列挙できる
- (2) 食べ物や料理にまつわる日本の文化を英語で説明することができる
- (3) 英語を使ってキッチンに関する重要なアイデアやツールを特定することができる
- (4) 食事体験の基本的なルールと手順を述べることができる
- (5) 食事制限とその存在理由を列挙できる

《授業時間外学習》

- (1) 学生は毎日最低15分英語を勉強することが望ましい。
- (2) 日記を書くこともいい方法である。
- (3) 英検を受験して熟達度を測る。
- (4) 一時間程度の宿題が出される

《成績評価の方法》

75% プレゼンテーション  
15% 参加態度  
5% 初回試験  
5% 期末試験  
総合評価し、60点以上を合格とする

《課題に対するフィードバック等》

毎回の提出課題にコメントし、次回講義にてフィードバックする。

《授業計画》

週	テーマ	学習内容など
1	指導方針、学び方、自己紹介	(授業内容) 授業の受け方、英語の学び方、英語での自己紹介 (時間外学習) 英語での自己紹介を書いてくる。
2	My favorite dish 1	(授業内容) 好きな食事を説明 (時間外学習) プレゼンテーションの準備
3	My favorite dish 2	(授業内容) 好きな食事の料理のプレゼンテーション (時間外学習) Vocabularyを覚えてくる
4	Menus 1	(授業内容) メニューの案内と人気のある食事 (時間外学習) メニューの作り方の研究
5	Menus 2	(授業内容) 特別な注文 (時間外学習) プレゼンテーションの準備
6	Ordering in restaurant	(授業内容) 注文する時のプレゼンテーション (時間外学習) Vocabularyを覚えてくる
7	Table manners	(授業内容) 予約とマナー (時間外学習) 外国での食事のマナー調べておく
8	Diet restrictions	(授業内容) アレルギーや宗教上や倫理上などの食事制限 (時間外学習) プレゼンテーションの準備
9	Serving meals	(授業内容) 注文時の受け答えのプレゼンテーション (時間外学習) Vocabularyを覚えてくる
10	Buying ingredients and tools	(授業内容) 電話対応、助数詞、調理用具 (時間外学習) 電話での英会話を調べおく
11	Kitchen layout 1	(授業内容) 電話での会話、厨房の器具 (時間外学習) キッチンレイアウトのプレゼンテーションの準備
12	Kitchen layout 2	(授業内容) グループのごとに作成したプレゼンテーション (時間外学習) キッチンでのVocabularyを覚えてくる
13	Washoku in English 1	(授業内容) 材料を英語で説明する (時間外学習) 和食の研究をしておく
14	Washoku in English 2	(授業内容) 和食を英語で説明する (時間外学習) 和食のプレゼンテーションの準備
15	Washoku in English 3	(授業内容) 英語プレゼンテーション (時間外学習) プレゼンテーションの準備